

**Město Ostrov**

**Zadávací dokumentace**

(Výzva k podání nabídky)

*na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále také jako „veřejná zakázka“) na služby dle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ,,zákon“), podmínek poskytovatele dotace a interních předpisů zadavatele*

**„Zpracování plánu ÚSES pro ORP Ostrov“**

Zadavatel: město Ostrov

Sídlo: Jáchymovská 1, 363 01 Ostrov

IČO: 00254843

Osoba oprávněná

jednat za zadavatele: Ing. Jan Bureš, starosta města

Profil zadavatele: <https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html>

Kontaktní osoby zadavatele

z hlediska administrativního: p. Miroslav Hrabovský, investiční referent

Telefon: 354 224 820

Email: [mhrabovsky@ostrov.cz](mailto:mhrabovsky@ostrov.cz)

z hlediska odborného: Ing. Hana Rinková, referent ochrany a přírody

Telefon: 354 224 829

Email: [hrinkova@ostrov.cz](mailto:hrinkova@ostrov.cz)

1. **Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je zpracování plánu ÚSES pro území ORP Ostrov. Bližší vymezení předmětu plnění je uvedeno v návrhu smlouvy (příloha č. 2 ZD).

Předmět veřejné zakázky bude spolufinancován Evropskou unií – Fondem soudržnosti v rámci projektu Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020 (dále jen „OPŽP“), výzva č. 52 – prioritní osa 4, specifický cíl 4.3 Posílit přirozené funkce krajiny, aktivita 4.3.2 Vytváření, regenerace či posílení funkčnosti krajinných prvků a struktur. Podporovanou aktivitou je zpracování plánu Územního systému ekologické stability (ÚSES).

1. **Doba a místo plnění veřejné zakázky**

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky s ohledem na délku výběrového řízení.

Předpokládaný termín zahájení plnění: březen 2020

Termín zahájení plnění: ihned po nabytí účinnosti SOD

Termín ukončení plnění: do 30. 6. 2021

Místo plnění: správní území obce s rozšířenou působností Ostrov

Místo protokolárního předání: Městský úřad Ostrov

Jáchymovská 1

1. 01 Ostrov
2. **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH**

Celková předpokládaná hodnota za předmět veřejné zakázky činí **1.386.800 Kč** bez DPH.

**Celková předpokládaná hodnota za předmět veřejné zakázky je zadavatelem zároveň stanovena jako maximální a nepřekročitelná.**

1. **Prohlídka místa plnění**

Dodavatel se může se stavem a podmínkami místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky seznámit sám. S ohledem na skutečnost, že je území volně přístupné, se nebude konat žádná prohlídka místa plnění.

1. **Vysvětlení zadávací dokumentace**

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli **nejpozději 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

V žádosti dodavatelé uvedou pouze dotaz - k žádosti nepřipojují podpis ani název dodavatele.

Zadavatel bude uveřejňovat odpovědi na doručené žádosti výhradně prostřednictvím profilu zadavatele (do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti), a to včetně přesného znění žádosti.

**V rámci dodržení principu rovného přístupu ke všem účastníkům nebude vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky!**

**Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti. V takovém případě bude vysvětlení zadávací dokumentace rovněž uveřejněno na profilu zadavatele.**

**6. Kritérium hodnocení nabídek a způsob hodnocení nabídek**

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídek. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**. Hodnocení bude provedeno komisí jmenovanou zadavatelem, která na základě výše nabídkové ceny v Kč bez DPH sestaví pořadí nabídek.

Nabídková cena musí být uvedena v závazném návrhu smlouvy. V případě rovnosti cen bude vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka toho účastníka (vybraného dodavatele), který ji podal v rámci výběrového řízení dříve.

**Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka výběrového řízení, který podal dle hodnocení ekonomicky nejvýhodnější nabídku).**

**7. Podání nabídek**

Nabídky budou dodavatelé podávat elektronicky ve formátu PDF (případně JPG apod.) prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.Ostrov.cz/profile_display_2.html>).

Při vložení nabídky musí dodavatel vložit prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK i celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH (stanovenou ve smyslu čl. 10). Dokumenty vložené prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

**Nabídky musí být zadavateli doručeny do 10:00 hod. dne 30.12.2019**

Otevírají se pouze nabídky podané ve lhůtě pro podání nabídek.

Otevírání elektronicky podaných nabídek, hodnocení nabídek a posouzení splnění podmínek účasti bude provedeno komisí jmenovanou zadavatelem.

**Zadavatel upozorňuje, že otevírání elektronicky podaných nabídek je neveřejné**.

**8. Informace o výsledku výběrového řízení**

Účastníci budou o výsledku výběrového řízení informováni prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

**9. Požadavky na prokázání kvalifikace**

Zadavatel požaduje:

a) prokázání základní způsobilosti (možno k prokázání použít přílohu č. 1 ZD);

b) prokázání profesní způsobilosti (možno k prokázání použít přílohu č. 1 ZD).

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace předložením příslušných dokladů v prosté kopii, přičemž všechny požadované doklady k prokázání kvalifikace může dodavatel nahradit čestným prohlášením.

Zadavatel může po vybraném dodavateli požadovat, aby před podpisem smlouvy předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace, pokud nebyly součástí nabídky.

**Prokázání základní způsobilosti**

Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel:

1) předložením prostých kopií:

a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,

b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,

c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,

d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,

e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,

f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

nebo

2) čestným prohlášením, ze kterého bude vyplývat splnění ustanovení ve smyslu § 74 zákona (viz příloha č. 1 ZD).

Je-li účastníkem zadávacího řízení právnická osoba, musí základní způsobilost ve smyslu § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem účastníka výběrového řízení či členem statutárního orgánu účastníka výběrového řízení právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců PŘEDE DNEM PODÁNÍ NABÍDKY.

**Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby k prokázání základní způsobilosti použili vzorové čestné prohlášení, které tvoří přílohu č. 1 Zadávací dokumentace.**

**Prokázání profesní způsobilosti**

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením:

* prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců PŘEDE DNEM PODÁNÍ NABÍDKY.

**Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby k prokázání profesní způsobilosti použili vzorové čestné prohlášení, které tvoří přílohu č. 1 Zadávací dokumentace.**

**Dodavatelé mohou k prokazování základní způsobilosti využít také seznam kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 a násl. zákona), certifikát (§ 233 a násl. zákona) či jednotné evropské osvědčení (§ 87 zákona).**

**10. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny**

Celková nabídková cena za celý předmět veřejné zakázky bude uvedena jako:

* **celková cena za dílo v Kč bez DPH;**
* **vyčíslení DPH v Kč (popřípadě uvedení, že účastník není plátcem DPH);**
* **celková cena za dílo v Kč včetně DPH.**

Účastník je povinen doplnit celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění v uvedeném členění do závazného návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 ZD.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávací dokumentace. Celková nabídková cena za celý předmět plnění bude stanovena jako nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik a zisku na základě požadavků a informací stanovených touto dokumentací. V ceně musí být zahrnuty veškeré náklady účastníka. DPH musí být účtováno dle platné právní úpravy.

**11. Požadavky na zpracování nabídky (podmínky účasti ve výběrovém řízení)**

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a podána v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

**Nabídka bude obsahovat:**

- doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilosti dle čl. 9 ZD (možné prokázat přílohou č. 1 ZD);

- **přiložený podepsaný závazný návrh smlouvy bez příloh (příloha č. 2 ZD) s doplněnými údaji** (u vyznačených částí umožňujících zápis) **a podepsaný** účastníkem nebo osobou oprávněnou za účastníka jednat – u právnických osob způsobem dle obchodního rejstříku; osoby neuvedené v obchodním rejstříku jsou povinny doložit příslušné pověření či plné moci (prostá kopie).

**Varianty nabídek zadavatel nepřipouští.**

Zadavatel může požadovat, aby účastník v zadavatelem stanovené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady anebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Předložením či objasněním dokladů / údajů však nesmí dojít ke změně podané nabídky a nabídkové ceny. **Uvedený postup je pouze právem zadavatele**, které může být využito i v případě, že nebyly předloženy žádné údaje a doklady.

**12. Obchodní, platební a sankční podmínky**

Obchodní, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou č. 2 ZD.

Účastníkům není povoleno provádět v závazném návrhu smlouvy žádné úpravy a podmiňovat stávající znění smlouvy dalšími podmínkami. Účastník je povinen vyplnit všechny části smlouvy umožňující zápis (doplněním údajů ponechaných ve smlouvě k vyplnění účastníkem).

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli poskytnout potřebnou součinnost, aby mohla být řádně a včas podepsána smlouva. Neposkytne-li první účastník v pořadí řádnou součinnost k podpisu smlouvy, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil jako druhý v pořadí. Takto může zadavatel v případě neposkytnutí součinnosti postupovat až k poslednímu účastníku v pořadí. Tímto není dotčeno vyhrazené právo zadavatele zrušit výběrové řízení do podpisu smlouvy.

**13. Informace o elektronickém nástroji E-ZAK**

Pro plnohodnotnou účast v této veřejné zakázce **není nutné** vlastnit elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobnější informace týkající se elektronického nástroje naleznete v uživatelské příručce dostupné na profilu zadavatele:

(<https://zakazky.Ostrov.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>).

**Zadavatel doporučuje, aby si dodavatelé provedli na profilu zadavatele „*Test nastavení prohlížeče*“. Test umožňuje prověření součástí internetového prohlížeče a správnost jeho nastavení pro práci s elektronickým nástrojem včetně cvičného sestavení a odeslání elektronické nabídky.**

**14. Ostatní podmínky**

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- neposkytovat náhradu nákladů, které účastníci vynaloží na účast ve výběrovém řízení;

- před rozhodnutím o výběru dodavatele si ověřit informace uváděné účastníkem v nabídce;

- po vybraném účastníkovi požadovat originály nebo ověřené kopie dokladů uvedených v ZD;

- do podpisu smlouvy zrušit veřejnou zakázku.

Účastníkům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

Kompletní dokumentace k veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele.

*Oznámení* *o výběru dodavatele*, *Rozhodnutí o vyloučení účastníka* a případné *Rozhodnutí o zrušení výběrového řízení* bude zadavatelem uveřejněno na profilu zadavatele.

**Pokud celková nabídková cena za celý předmět plnění předložená účastníkem překročí zadavatelem stanovenou maximální a nepřekročitelnou cenu uvedenou v čl. 3, bude účastník vyloučen z výběrového řízení.**

Ve smyslu § 219 zákona bude zveřejněno na profilu zadavatele v zákonem stanovených lhůtách úplné znění uzavřené smlouvy včetně jejich případných změn a dodatků.

V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, bude zadavatelem zveřejněno úplné znění uzavřené smlouvy včetně jejích případných změn a dodatků.

V případě odstoupení z účasti ve výběrovém řízení se účastníci vystavují riziku vyplývajícího z ustanovení § 1729 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

V Ostrově dne 29.11.2019

………………………………………………………..

Ing. Jan Bureš, starosta města

Přílohy*:*

1. Čestné prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti.

2. Návrh smlouvy.